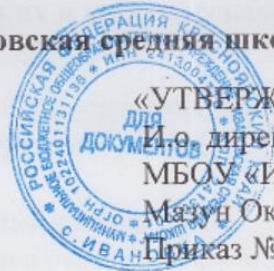


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Ивановская средняя школа»



«УТВЕРЖДАЮ» *Мазу*

И.о. директора

МБОУ «Ивановская СШ»

Мазу Оксана Викторовна

Приказ № 01-08-90т «29» 10 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О профессиональной подготовке, переподготовке и повышении
квалификации педагогических работников**

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии со статьями 18, 196, 197 Трудового Кодекса РФ, с п.5 ч.3 ст.28, п.7 ч.1 ст.48 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ от 18 октября 2013 года №544 и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации педагогических работников школы.

1.3. Настоящее положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления повышения квалификации работников.

1.4. Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для реализации работникам возможностей непрерывного образования на основе образовательных потребностей, конкретного заказа образовательного учреждения или запроса работника.

1.5. Повышение квалификации работников способствует:

- повышение качества образования;

Удовлетворению запросов работников в получении профессиональных знаний, приобретение опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования.

2. Организация и порядок работы по повышению квалификации.

2.1. Повышение квалификации педагогических работников и руководителей МБОУ «Ивановская СШ» осуществляется через различные формы:

- аттестацию;

- курсовую подготовку;

- дистанционное обучение;
- заочное обучение в средних и высших учебных заведениях;
- самообразование;

2.2. Повышение квалификации педагогических работников и руководящих работников организуется дифференцированно с учетом их подготовки и опыта работы.

2.3. Администрация МБОУ «Ивановская СШ»:

- доводит до сведения работника перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;
- дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая образовательные потребности педагога и проблемы школы.
- контролирует современность выполнения сроков повышения квалификации работников использование в работе полученных знаний в ходе курсовой переподготовки.

2.4. Педагогический работник:

- знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ;
- выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям администрации образовательного учреждения;
- своевременно предоставляет делопроизводителю итоговые документы об освоении учебных программ.

2.5. В случае направления работника на повышение квалификации работодатель обязан сохранить за ним место работы (должность), среднюю заработную плату по основному месту работы и, если работник направляется для повышения квалификации в другую местность, оплатить ему командировочные расходы (суточные, проезд к месту обучения и обратно, проживание) в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки (ст187 ТК РФ).

2.6. Работники, прошедшие курсовую переподготовку могут использоваться администрацией в проведении методических мероприятий как на уровне школы, так и на уровне муниципалитета.

2.7. Работники могут самостоятельно освоить курс повышения квалификации путем дистанционного обучения.

2.8. Повышение квалификации может осуществляться путем обучения в высших и средних учебных заведениях. На время обучения за работником сохраняется место работы и производится оплата учебного отпуска.

2.9. В процессе посещения уроков администрации и директор наблюдают за работой лучших педагогов, организуют работу по изучению передового педагогического опыта.

3. Права и обязанности педагогических работников.

3.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации

по направлению администрации школы в другой местности;
— на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией школы;
— на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3.2. Работник обязан:

— эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
— сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

4. Права и обязанности работодателя.

4.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации педагогических работников

4.2. Работодатель обязан:

- при направлении работников для повышения квалификации с отрывом от работы сохранить за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года.

5. Документация.

5.1. В МБОУ «Ивановская СШ» ведется следующая документация:

- копии документов о прохождении курсовой подготовки;
- перспективный план прохождения курсов повышения квалификации работников.

6. Заключение.

5.1. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация, профсоюзный комитет школы в соответствии со статьей 370 ТК РФ.