

Форма наставничества: «Учитель - учитель (педагог – педагог)»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «учитель-учитель». Ролевая модель: «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника Мазун Екатерина Эдуардовна, учитель начальных классов

Ф.И.О. и должность наставника Мазун Оксана Викторовна, Учитель начальных классов

Срок осуществления плана: с «01» 11 2024 г. по «01» 09 20 25 г.

ЦЕЛЬ: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста, повышать методический уровень молодого педагога

ЗАДАЧИ: 1. Оказывать молодому специалисту помощь в повышении методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;
2. Создавать условия для формирования индивидуального стиля педагогической деятельности.
3. Развивать потребность и мотивацию в непрерывном самообразовании.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Успешная адаптация молодого педагога в школе.
2. Активизация всех навыков преподавания.
3. Повышение профессиональной компетенции молодого педагога.
4. Использование в работе начинающего учителя педагогических технологий.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат ³⁶	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Ноябрь 2024	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития;	Результат выполнен	
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	Декабрь 2024	Сформулирован перечень тем консультаций с наставником	Результат выполнен	
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.		Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей ³⁷	Результат выполнен	
Раздел 2. Вхождение в должность					
2.1.	Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.	Декабрь 2024	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области педагогического развития		

2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и пр.	Ноябрь 2024	Хорошая ориентация в здании ОО, знание аварийных выходов, ...	Результат выполнен в полном объеме	
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники, педагоги-психолог, завхоз и пр.		Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества	Результат достигнут в полном объеме	

2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО	Ноябрь 2024	Хорошая ориентация по сайту, на страницах ОО в соцсетях «ВК.» и, изучены правила размещения информации в Интернете	Выполнен в полном объеме	
2.5.	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	Ноябрь 2024	Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения	Выполнен в полном объеме	
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Ноябрь 2024	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	Выполнен в полном объеме	
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса		Организован результативный учебный процесс по учебным дисциплинам (литературное чтение, математика, русский язык и др)		
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	Январь 2025	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения...		
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника					
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 1 класса	Ноябрь 2024	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 1 класса, которые учитываются при подготовке к занятиям	Выполнен в полном объеме	
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Февраль 2025 г	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как SMART-целеполагание, ...	Выполнено не в полном объеме/ выполнено в полном объеме	
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности в повышении функциональной грамотности обучающихся	Январь – февраль 2025	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, КВН, пед марафон	Выполнено не в полном объеме/ выполнено в полном объеме	

3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	Декабрь 2024, март 2025	Совместно с наставником подготовлены и проведены 2 род. собрания, мероприятия с родителями	Выполнено не в полном объеме/ выполнено в полном объеме
3.5	Изучить документы и НПА, регулирующие деятельность педагога (ВСОКО, должностная инструкция и контрольно-оценочная деятельность педагога начальных классов)	Ноябрь 2024	Изучено содержание должностных инструкций учителя начальных классов и классного руководителя, положение об оценке	выполнено в полном объеме
3.6	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методические рекомендации по оцениванию, организация рефлексии и др.)	В течение года	Составлены технологические карты уроков и конспекты тем по предметам нач классов	Выполнено не в полном объеме/ выполнено в полном объеме
3.7	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	Сентябрь 2024, сентябрь 2025 г	По формату подготовлены рабочие программы предметов и внеурочных курсов...	выполнено в полном объеме
3.8	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития)	В течение года	На основе изучения успешного опыта организации профразвития в ОО выбраны формы собственного профразвития на следующий год составление ИОМ, курсовая подготовка, получение высшего образования	Выполнено не в полном объеме/ выполнено в полном объеме
3.9	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования		Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов их профилактики	выполнено в полном объеме
3.10	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику деятельности		Изучена практика разработки внедрения игр по повышению финансовой грамотности	Выполнено не в полном объеме/ выполнено в полном объеме

январь		
- Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности» - Практикум «Формы и методы работы на уроке».	- Предупреждение педагогической запущенности учащихся. - Анализ педагогических ситуаций.	- Составление аналитических справок. Контроль качества ведения поурочных планов, выполнение единого орфографического режима
февраль		
- Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда». - Занятие «Способы контроля учебных успехов обучающихся»	Занятие «Родительские собрания»	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
март		
- Технологии деятельностного обучения. - Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и выход из нее»	Анализ различных стилей педагогического общения	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
апрель		
- Составление и разработка технологических карт к урокам. - Подготовка к промежуточной аттестации.	Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями»	Посещение уроков наставника молодым специалистом.
май		
Подведение итогов работы за год. Выступление молодого специалиста на МО.	Итоги воспитательной работы за год.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программ).

May

Подпись наставника _____

Подпись наставляемого сотрудника *May*

«01» 11 2024г.

«01» 11 2024г.